



П Р И К А З

БОЕРЫК

От 17.03.2022 г.

№ 94

О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования

На основании приказов МП РФ от 31.05.2021 г. №286 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021 г. №287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», информационно-методического письма МП РФ от 15.02.2022 № АЗ-113/03 «О введении Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования» и в целях обеспечения единства образовательного пространства, идентичности содержания образовательных программ начального общего и основного общего образования, возможности формирования образовательных программ различного уровня сложности и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и утвердить дорожную карту по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО по МБОУ «Средняя школа №25». *Срок: март 2022 г.* Ответственные: заместители директора по УР Гарафутдинова С.А., Абдуллина Э.Ф.
2. Создать рабочую группу по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО. *Срок: апрель 2022 г.* Ответственные: заместители директора по УР Гарафутдинова С.А., Абдуллина Э.Ф.
3. Разработать основную образовательную программу начального общего образования, план внеурочной деятельности. *Срок: апрель-май 2022 г.* Ответственные: заместитель директора по УР Гарафутдинова С.А., руководитель ШМО учителей начальных классов Григорьева С.А.
4. Разработать основную образовательную программу основного общего образования, план внеурочной деятельности. *Срок: июнь-июль 2022 г.* Ответственные: заместитель директора по УР Абдуллина Э.Ф., руководители ШМО учителей-предметников Исламова А.Р., Петрова Е.Н., Хабибуллина Р.З., Миннихметова Н.В., Зиновьева А.Ю.
5. Привести в соответствие локальные акты с требованиями обновленных ФГОС-2021 г. *Срок: май 2022 г.* Ответственный: заместитель директора по УР Абдуллина Э.Ф.
6. Определить список учебников, учебных пособий, информационно-цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе. *Срок: май 2022 г.* Ответственный: заместитель директора по УР Абдуллина Э.Ф.

7. Разработать учебные планы. *Срок: май 2022 г.* Ответственный: заместитель директора по УР Сабирова А.Т.
8. Разработать рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы. *Срок: август 2022 г.* Ответственные: заместитель директора по УР Гафиятуллина А.Н., руководитель ШМО классных руководителей.
9. Разработать рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей с учетом рабочей программы воспитания. *Срок: август 2022 г.* Ответственные: рабочая группа по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.
10. Организовать и провести педагогический совет, семинары и совещания с педагогами о переходе на новые ФГОС-2021 г. *Срок: март-август 2022 г.* Ответственный: заместитель директора по УР Абдуллина Э.Ф.
11. Провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов. *Срок: март-август 2022 г.* Ответственный: заместитель директора по УР Абдуллина Э.Ф.
12. Разработать план курсовой подготовки и повышения квалификаций педагогов. *Срок: март-август 2022 г.* Ответственный: заместитель директора по УР Абдуллина Э.Ф.
13. Провести инструктаж руководителей школьных методических объединений по использованию методических рекомендаций. *Срок: август 2022 г.* Ответственные: заместители директора по УР Гарафутдинова С.А., Абдуллина Э.Ф.
14. Организовать системную работу по формированию функциональной грамотности обучающихся (по отдельному плану). *Срок: постоянно.* Ответственные: заместители директора по УР Гарафутдинова С.А., Абдуллина Э.Ф.
15. Организовать использование учителями-предметниками Федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности. *Срок: постоянно.* Ответственные: заместители директора по УР Гарафутдинова С.А., Абдуллина Э.Ф.
16. Обеспечить мониторинг готовности школы к введению обновленных ФГОС-2021. *Срок: апрель-август 2022 г.* Ответственные: заместители директора по УР Гарафутдинова С.А., Абдуллина Э.Ф.
17. Информировать общественность через сайт образовательной организации в сети Интернет о подготовке и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. *Срок: ежемесячно.* Ответственный: заместитель директора по УР Сабирова А.Т.
18. Возложить контроль исполнения данного приказа на заместителя директора по УР Абдуллина Э.Ф.

Директор школы:



Ю.В. Хлопцева